



Утверждаю

Заведующий МБДОУ № 279

Б.А. Сороковская

Приказ № 11 от 10.02.2022 г

## ПЛАН

### противодействия коррупции

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 279 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»

(далее МБДОУ № 279) на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	до 11.02.2022	Сороковская Б.А., руководитель МБДОУ № 279
2.	Размещение планов противодействия коррупции МБДОУ № 279 на официальном сайте учреждения	до 16.02.2022 в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Мацурова Т.И., старший воспитатель
3.	Организация изучения плана противодействия коррупции работниками муниципального учреждения	до 16.02.2022 в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Мацурова Т.И., старший воспитатель
4.	Ознакомление под роспись работников МБДОУ № 279 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2022 год, утвержденным распоряжением администрации города от 03.02.2022 № 13-орг, Планом противодействия	до 16.02.2022 в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Мацурова Т.И., старший воспитатель

1	2	3	4
	коррупции в ГУО на 2022 год.		
5.	Внесение изменений в планы противодействия коррупции по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников учреждения с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции	в течение года	Мацурова Т.И., старший воспитатель
6.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБДОУ № 279 на 2021 год	ежеквартально	Мацурова Т.И., старший воспитатель
7.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ № 279	в течение года	Сороковская Б.А., руководитель МБДОУ № 279
8.	Повышение квалификации работников МБДОУ № 279, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	в течение года	Сороковская Б.А., руководитель МБДОУ № 279
9.	Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя работодателя работником о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (в соответствии с распоряжением администрации города от 25.12.2015 № 447-р)	при поступлении уведомления	Сороковская Б.А., руководитель МБДОУ № 279
10.	Обеспечение порядка предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обя-	до 30.04.2022	Сороковская Б.А., руководитель МБДОУ № 279

1	2	3	4
	дений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей		
11.	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с работниками МБДОУ № 279	в течение года	Сороковская Б.А., руководитель МБДОУ № 279
12.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в МБДОУ № 279	в течение года	Мацурова Т.И., старший воспитатель
13.	Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых проектов нормативных правовых актов в МБДОУ № 279	в ходе подготовки проектов нормативных правовых актов	Мацурова Т.И., старший воспитатель
14.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Сороковская Б.А., руководитель МБДОУ № 279
15.	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Белокрылова Н.В., заместитель заведующего по ВМР, контрактный управляющий
16.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Белокрылова Н.В., заместитель заведующего по ВМР, контрактный управляющий

1	2	3	4
17.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2022 года	Мацурова Т.И., старший воспитатель
18.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	Мацурова Т.И., старший воспитатель
19.	Размещение информации о наличии «телефона доверия» на официальном сайте и в местах приема граждан информации.	Постоянно	Мацурова Т.И., старший воспитатель
20.	Поддержание в актуальном состоянии, информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте учреждения	Постоянно	Мацурова Т.И., старший воспитатель
21.	Анализ организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 279	в течение года	Сороковская Б.А., руководитель МБДОУ № 279